Кировское областное государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа с. Архангельское Немского района»

«РАССМОТРЕНО»
Педагогическим советом
Протокол №2
от 15 февраля 2019

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы
Т.П. Ложкина
Приказ № 03о/д-04А-19
от 15.02.2019г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете школы

с.Архангельское
2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» (ст. 35, п.2) и Уставом Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Средняя школа с. Архангельское Немского района».

1.2. Совет школы - орган самоуправления школой, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство школой.

1.3. **Цель деятельности Совета школы** - руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами и планами развития отдельных направлений.

1.4. Руководство деятельностью Совета школы осуществляет избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом школы и утверждаются на его заседании.

II. Задачи Совета школы:

2.1. определение перспективных направлений функционирования и развития школы (совместно с Педагогическим советом);

2.2. привлечение общественности к решению вопросов развития школы;

2.3. создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в школе;

2.4. защита законных прав учащихся, работников школы в пределах своей компетенции;

2.5. решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием учащихся в школе, в случаях нарушения Устава школы;

2.6. решение конфликтных вопросов с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции.

III. Организация деятельности

3.1. Чл́ены Совета школы выбираются на конференции делегатов от родителей, учащихся и учителей. Делегаты от каждой группы участников образовательного процесса выбираются на общих собраниях родителей, учащихся 9—11 классов, сотрудников.

3.2. Конференция делегатов выбирает из своего состава пятнадцать членов Совета школы (5 - от учителей, 5 - от родителей, 5 - от учащихся). Конференция имеет право определить другое число членов Совета школы. Конференция определяет также персональный состав членов Совета. Директор Учреждения избирается в состав Совета школы на общих основаниях.

3.3. На своем заседании члены Совета избирают председателя Совета и секретаря.

3.4. Срок полномочий Совета школы — три года. По решению Совета один раз в два года созывается конференция для выборов (перевыборов) Совета Учреждения.

3.5. В случае досрочного выбытия члена Совета школы председатель Совета созывает внеочередное собрание той части коллектива, представителем которой был выбывший член Совета, и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета может быть досрочно отозван решением собрания выбравшего его коллектива.

3.6. Члены Совета школы работают на безвозмездной основе.

3.7. Заседания Совета школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие.

3.8. Заседания Совета школы могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

3.9. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета школы присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

3.10. Решения Совета школы, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

3.11. Руководитель Учреждения вправе приостановить решение Совета Учреждения только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства.

3.12. На Заседаниях Совета школы ведутся протоколы, подписываемые председателем Совета и секретарем.

3.13. Председателем Совета школы может быть избран директор Учреждения. Заседания Совета школы являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательного процесса, т. е. ученики, родители, учителя, представители Учредителя и органов самоуправления.

3.14. Решения Совета школы доводятся до всего коллектива не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

IV. Компетенция Совета школы:

4.1. утверждение плана развития школы;

4.2. утверждение разработанных программ развития и перспективных направлений деятельности школы;

4.3. принятие решения об исключении обучающегося из школы;

4.4. направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации, учебные заведения, предприятия и организации различных форм собственности по вопросам перспективного развития школы;

4.5. образование экзаменационной комиссии в случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой;

4.6. издание локальных актов в соответствии с Уставом школы.

4.7. Совет школы также вносит предложения об изменении и дополнении Устава Учреждения.

4.8. Совет школы принимает решение по вопросу охраны Учреждения и другим вопросам жизни Учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом Учреждения.

4.9. Совет школы имеет право заслушивать отчеты администрации

Учреждения, а также руководителей органов самоуправления о проделанной работе.

V. Документация и отчетность Совета школы

5.1. Основными документами для организации деятельности Совета школы являются:

- отраслевые нормативно-правовые документы;
- Устав и локальные акты школы;
- программа развития школы;
- целевые программы школы;
- план работы Совета школы на учебный год;
- протоколы заседаний Совета школы.

5.2. Председатель Совета школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.